

LA BOÎTE À OUTILS DU COLLABORATEUR EFFICACE

DURÉE 2 jours (14h)

Présentiel Hauts-de-France et Paris
ou Classes virtuelles

PUBLIC Idéalement 4 à 8 participants

TARIF INTRA 1500,00 € HT par jour

« *La boîte à outils du collaborateur efficace* » est un module pratique et immédiatement transposable dans le quotidien professionnel. Il s'agit de fournir aux apprenants des outils et des méthodes éprouvées pour s'organiser une bonne fois pour toutes, développer la communication gagnant-gagnant et se gérer soi-même en maîtrisant ses émotions face à sa mission.

L'OBJECTIF DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, les participants seront capables de remplir sereinement leur mission professionnelle.

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue des différentes séquences, les participants seront capables de :

- S'organiser au quotidien et atteindre leurs objectifs
- Se protéger des autres et d'eux-mêmes
- Maîtriser le stress et les émotions au travail
- Bâtir leur plan d'action personnel

PROFIL STAGIAIRE

• Cette formation s'adresse aux personnes désireuses de réfléchir à leur fonctionnement et de modifier certaines de leurs pratiques pour améliorer le quotidien.

PROFIL FORMATEUR

• Cette formation est animée par un formateur professionnel certifié FFP.

PRÉREQUIS

• Aucun prérequis.

VALIDATION

Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Nombreux échanges
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quiz digital et ludique à l'issue de la formation
- À l'issue de la formation
 - Auto-évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois après la formation.

STRATÉGIE

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des sous-groupes pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune).

FACTEURS CLÉS DE SUCCÈS DE LA FORMATION

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisées permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie interrogative et active, centrée sur les participants

DÉROULEMENT MACRO DE LA FORMATION

<p>Compétence 1 : S'organiser au quotidien et atteindre ses objectifs</p> <p>Identifier certaines mauvaises habitudes et faire le point sur son fonctionnement Analyser ses tâches et missions essentielles en construisant sa carte mentale Savoir définir son objectif quotidiennement Expérimenter à partir de ses propres tâches des outils et méthodes de planification</p>	<p>Compétence 3 : Maîtriser son stress et ses émotions au travail</p> <p>Comprendre l'impact des émotions sur l'organisation et la communication Expérimenter 3 méthodes de prise de recul et de détente Savoir se détendre n'importe où n'importe quand</p>
<p>Compétence 2 : Se protéger des autres et de soi-même</p> <p>Repérer les profils de personnalité Savoir dire non quand il le faut Comprendre les registres de la communication faits, opinion, sentiment Distinguer et tester les méthodes de communication assertive Savoir formuler une critique constructive Réussir sa prise de parole S'affirmer enfin face à tous et se faire respecter</p>	<p>Compétence 4 : Bâtir son plan d'action personnel</p> <p>Présenter son plan d'actions personnel Se motiver et s'engager à suivre de nouveaux comportements</p>

Prix : 3000 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu : Paris ou Hauts-de-France ou Classes virtuelles

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux «Accessible PMR».